Informace o zpracování osobních údajů žadatele

poskytnuté v žádosti o poskytování odlehčovací služby

(dále také jen *„žádost“*)

poskytované v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen *„nařízení“*).

1. Kdo bude Vaše osobní údaje v rozsahu poskytnutém v žádosti o poskytování odlehčovací služby zpracovávat?

Správcem osobních údajů, tj. tím, kdo určuje účel a prostředky jejich zpracování, jakož i provádí zpracování samotné, je poskytovatel odlehčovací služby jakožto sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, tj. **statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz, IČ 00845451, odbor sociálních věcí se sídlem nám. Dr. E. Beneše 555/6, Ostrava – Moravská Ostrava, 729 29** (dále jen *„správce“*).

2. Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů:

Funkci pověřence pro ochranu osobních údajů vykonává PKF APOGEO Advisory, s.r.o. se sídlem Rohanské nábřeží 671/15, 186 00 Praha 8, zastoupena JUDr. Martinem Valdaufem, MBA-jednatelem, IČO: 24154768. Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů: Mgr. Andrea Buchtová, telefon: + 420 737 518 056, e-mail: andrea.buchtova@pkfapogeo.cz. Jakožto subjekt údajů, tj. ten, jehož osobní údaje jsou správcem zpracovávány, jste oprávněn/a obracet se na pověřence ve všech záležitostech spojených se zpracováním Vašich osobních údajů, včetně výkonu práv dle bodu 7 této informace.

3. Jaké osobní údaje budou v souvislosti s Vaší žádostí zpracovány?

V souvislosti s projednáním a vyřízením Vaší žádosti budou správcem zpracovány osobní údaje v rozsahu uvedeném v dané žádosti. Osobním údajem se rozumí jakákoli informace, která se týká určené nebo určitelné fyzické osoby, např. jméno, příjmení, datum narození a další.

Jméno a příjmení, bydliště, datum narození: základní identifikační prvky klienta.

Nepříznivá sociální situace: popis aktuální životní situace klienta, která vznikla oslabením nebo ztrátou schopnosti řešit vzniklou situaci.

Kontaktní osoba: velmi důležitý údaj pro možnost komunikace s rodinou, nebo blízkými osobami, kterým dočasným převzetím péče umožňujeme nezbytný odpočinek. Osobní údaje kontaktních osob budou použity pouze v případě krizové situace za účelem předejití vzniku újmy na životně důležitých zájmech žadatele.

4. Co nás opravňuje ke zpracování Vašich osobních údajů a jaký je účel prováděného zpracování?

Zpracování osobních údajů je v tomto případě zahrnuto pod právní důvod zpracování nezbytného pro splnění smlouvy [čl. 6 odst. 1 písm. b) nařízení] – jedná se o předsmluvní opatření nezbytné ke vzniku smluvního vztahu (smlouvy o poskytování odlehčovací služby) mezi správcem a Vámi, jakož i titul plnění právní povinnosti [čl. 6 odst. 1 písm. c) nařízení], která se na správce jakožto poskytovatele sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů vztahuje. Účelem zpracování poskytnutých osobních údajů je jednání o uzavření smlouvy o poskytování odlehčovací služby a v případě

jejího uzavření pak dále plnění smlouvy, jednání o její případné změně, jakož i případné vymáhání ze smlouvy vyplývajících právních nároků.

Poskytnutí osobních údajů pro uvedené účely je zcela dobrovolné, jakožto subjekt dotčených osobních údajů nejste dle žádného právního předpisu povinen správci tyto údaje poskytnout. Poskytnutí vymezených údajů je však nezbytné pro potřeby projednání žádosti správcem, jakož i následné uzavření smlouvy. Bez uvedení těchto údajů není možno žádost projednat a rozhodnout o ní.

5. Komu dalšímu budou Vaše osobní údaje zpřístupněny?

- Osobní údaje budou zpřístupněny zaměstnancům správce, kteří jsou v rámci své pracovní činnosti správcem pověřeni organizací a výkonem odlehčovací služby.
- Vaše osobní údaje poskytnuty v žádosti můžou být dále v případě krizové situace poskytnuty Vámi uvedeným kontaktním osobám, a to výlučně za účelem předejití vzniku újmy na Vašich životně důležitých zájmech, např. v situaci: nebezpečí, kdy jste v ohrožení života nebo zdraví, při náhlé hospitalizaci, jestliže je nutné doplnit kompenzační pomůcky, léky či finanční zálohu
- příslušné pobočce Úřadu práce
- ostatním poskytovatelům sociálních a zdravotních služeb

6. Po jakou dobu budou Vaše osobní údaje u správce uloženy?

Vaše osobní údaje budou u správce uloženy:

- po dobu nezbytně nutnou pro vyřízení žádosti,
- v případě uzavření smlouvy o poskytování odlehčovací služby dále po dobu trvání smluvního vztahu a případného vymáhání právních nároků ze smlouvy vyplývajících a následně v souladu se spisovým a skartačním řádem správce vydaným v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů po dobu 5 let od ukončení poskytování odlehčovací služby. Po uplynutí této doby bude v souladu s citovaným zákonem provedeno skartační řízení.

7. Jaká jsou Vaše práva v souvislosti se zpracováním osobních údajů?

Jakožto subjekt údajů, tj. ten, jehož osobní údaje jsou zpracovávány, máte právo v mezích obecně závazných právních předpisů požadovat na správci přístup k Vašim osobním údajům, jejich opravu, doplnění neúplných údajů nebo výmaz zpracovávaných osobních údajů, přenositelnost údajů, případně omezení zpracování. Dále máte právo podat Úřadu pro ochranu osobních údajů stížnost proti správci, pokud se domníváte, že prováděným zpracováním Vašich osobních údajů jsou porušeny obecně závazné právní předpisy ochranu osobních údajů upravující.

S touto informací jsem se seznámil dne _____

Podpis _____